



MONASTERIUM
POORTACKERE

B IENVENUE

NI PORCHE IMPOSANT, NI TAPIS ROUGE. IL EST DIFFICILE D'IMAGINER QUE DERRIERE CETTE FAÇADE DEPOUILLEE SE DISSIMULE UN COUVENT: POORTACKERE. “UNE OASIS DE QUIETUDE, ISOLEE DANS LE TOURBILLON D'UNE VILLE TREPIDANTE”. UNE FOIS PASSE LE SEUIL, VOUS ETES DANS UN MONASTERE INTIME DONT LES FONDATIONS REMONTENT A L'AN DE GRACE 1278. LES BATIMENTS QUI ONT HEBERGE PENDANT DES SIECLES DES RELIGIEUX DEVOIENT AUJOURD'HUI QUELQUES-UNS DE LEURS SECRETS. L'ATMOSPHERE CHARMANT CADRE BIEN AVEC LA SIMPLICITE DES BATIMENTS NEOGOTHIQUES. POORTACKERE RESPLENDIT COMME JADIS. UN MONASTERE AU PARCOURS SINGULIER.

DANS CETTE BROCHURE VOUS TROUVEREZ UN RESUME DES POSSIBILITES QUE MONASTERIUM POORTACKERE PEUT VOUS OFFRIR. SI VOUS AVEZ DES QUESTIONS, N'HESITEZ PAS A NOUS CONTACTER. NOUS VOUS AIDERONS AVEC PLAISIR.



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

C ONTENU

SEMINAIRES	3
1. SALLES	4
2. ÉQUIPEMENT	6
3. PAUSES CAFE.....	7
4. DEJEUNERS	8
5. VERRE DE BIENVENUE/D'ADIEU	12
6. PAQUETS REUNIONS	13
7. PARKING	14
8. COMMANDES ET RESERVATIONS	15
HÔTEL MONASTERIUM POORTACKERE.....	16
RÉSIDENCE D'HÔTES POORTACKERE	17
BONS DE COMMANDE	18
CONDITIONS GENERALES	24



MONASTERIUM
POORTACKERE

SEMINAIRES

Aviez-vous déjà songé à organiser une réunion dans une église?

MONASTERIUM POORTACKERE,

COTE PILE, LE LIEU IDEAL POUR DES REUNIONS TRANQUILLES; COTE FACE, L'AVANTAGE D'UNE SITUATION AU CENTRE-VILLE, UN ACCES COMMODE ET UN CADRE HISTORIQUE SUPERBE.



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

1. SALLES

A CAPACITE

Nom de la salle	Capacité (en fonction de la disposition)				Surface
	Cinema	Classe	Forme O	Forme U	
Saint-Augustinus	40	20	24	20	40 m ²
Sanctus Erasmus*	40	20	24	20	40 m ²
Sanctus Ireneus*	40	20	24	20	40 m ²
Eglise Sint-Aurbertus	250	120	60	50	300 m ²
Saint-Lucas	150	90	60	50	160 m ²

REMARQUE: * Les salles Sanctus Erasmus et Sanctus Ireneus peuvent être réunies en ouvrant les portes néogothiques.



MONASTERIUM POORTACKERE

B *PRIX**

Toutes nos salles disposent d'internet sans fil gratuit. Location pour plusieurs jours donne une réduction de 10% à partir de la deuxième journée.

	Residentieel seminarie			Niet-residentieel seminarie		
	Matinée/ Soirée	Après -midi	Journée	Matinée/ Soirée	Après -midi	Journée
Sint-Augustinus	€ 95,00	€ 150,00	€ 180,00	€ 115,00	€ 180,00	€ 210,00
Sanctus Erasmus	€ 95,00	€ 150,00	€ 180,00	€ 115,00	€ 180,00	€ 210,00
Sanctus Ireneus	€ 95,00	€ 150,00	€ 180,00	€ 115,00	€ 180,00	€ 210,00
Sint-Aubertuskerk*	€ 740,00	€ 775,00	€ 920,00	€ 965,00	€ 990,00	€ 1150,00
Sint-Lucas*	€ 270,00	€ 430,00	€ 520,00	€ 330,00	€ 520,00	€ 710,00

* **REMARQUE:** Dans le prix des salles St.Lucas et l'église Sint-Aubertus sont inclus : beamer, stylos ,écrans, audio, flip charts et tableau. Des bouteilles d'eaux ,Stylos et papier sont incluses dans les prix.

2. EQUIPEMENT



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

	MATINEE/ SOIREE	APRES-MIDI	JOURNÉE
Flip-chart (avec papier et feutres)*:	€ 6,00	€ 8,00	€ 12,00
Ecran de projection*	€ 6,00	€ 8,00	€ 12,00
Projecteur (2000 lûmes)*	€ 75,00	€ 75,00	€ 75,00
Podium (5 éléments de 1 sur 2m)	€ 25,00/PIECE	€ 25,00/PIECE	€ 25,00/PIECE

* REMARQUE: gratuit pour des séminaires résidentiels.



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

3. PAUSES CAFE

- **Café d'accueil € 4,25 p.p.**
Café, jus d'orange et assortiments de thé
Viennoiseries
- **Café d'accueil spécial (sauf le matin) € 6,00 p.p.**
Café, jus d'orange et assortiments de thé
Deux sandwiches mini par personne avec fromage/jambon ou une petite baguette par personne.
- **Pause café matin € 4,50 p.p.**
Café, jus d'orange et assortiments de thé
Cakes et friandises
Fruits frais
- **Pause café après-midi € 4,75 p.p.**
Café, jus d'orange et assortiments de thé
Cakes & friandises
Fruits frais
- **Pause café le soir € 4,50 p.p.**
Café, jus d'orange et assortiments de thé
Cakes
Fruits frais

Selon consommation, autres boissons seront rétribuées conforme aux prix du bar.

Il est possible d'avoir à votre disposition du café, du thé, et jus d'orange continuellement pendant votre réunion (Rétribués selon la consommation.)



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

4. DEJEUNERS

Pour votre déjeuner nous vous offrons:

4.1) Buffet sandwiches € 18,00 p.p.

- Un assortiment de 4 à 5 sandwiches avec une variété de salades (e.a. salade tomates carottes, tomate-mozzarella, vinaigrette,...)

Forfaits de boissons:

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp + vin et bières: € 10,00 pp

Options pour ce buffet:

4.1.1)

Soupe € 4,00 p.p.

4.2) Buffet froid € 21,00 p.p. (À partir de 20 personnes)

- Pâté avec confits d'oignons/Caesar salade/Wok de poulet et nouilles de Thaïlande/Vitello tonato/Tomates-mozzarella/Truite fumée avec couscous/Salade de crabe
- Buffet de légumes :Salade de céleri-rave/salade mesclun-ruccola/salade de tomates/pâtes avec légumes grillée
- Mayonnaise/sauce cocktail/sauce tartare
- Toutes sortes de petites pain/beurre de ferme/huile d'olives/mix de poivre et sel

Forfaits de boissons:

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp + vin et bières: € 10,00 pp

Options pour ce buffet:

4.2.1)

Soupe € 4,00 p.p

4.3) Buffet chaud Croque-monsieur à € 22,00 p.p.

Croques avec jambon, fromage, saumon,

Forfaits de boissons:

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp + vin et bières: € 10,00 pp

4.4) Spécialité de Gand à € 18,00 p.p.

Râgout de poulet (Gentse waterzooi)

Râgout poisson (Gentse waterzooi) + € 3,00 pp

Forfaits de boissons:

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp + vin et bières: € 10,00 pp

4.5) Déjeuner «Monastère» en buffet: € 32,00 p.p. (à partir de 20 personnes)
(walking ou assis)

Buffet italien

soupe minestrone

pâtes à la façon du chef

pizza à la façon du chef

fruits frais et salade de fruits

assortiment de pain

Forfaits de boissons:

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp + vin et bières: € 10,00 pp

Buffet flamand

soupe de tomates avec des boulettes de viande

waterzooi (ragoût de viande de poulet flamande)

poisson du jour

fruits frais et salade de fruits

riz au lait



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

Forfaits de boissons:

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp + vin et bières: € 10,00 pp



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

4.6) Déjeuner «Monastère» à partir de € 20,00 (A PARTIR DE 16 PERSONNES)

Des repas sains et légers avec des produits frais du jours selon l'offre du marché.

4.6.1)	entrée et plat principal	€ 20,00
4.6.2)	entrée, plat principal et dessert	€ 25,00

Forfaits des boissons

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 p.p.

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp + vin et bières: € 10,00 pp

4.7) Déjeuner «Monastère» € 31,00 p.p. (A PARTIR DE 16 PERSONNES)

Menu trois plats:

soupe à la façon du chef

plat principal

dessert

Forfaits des boissons:

Boissons fraîches, café et thé: € 6,00 p.p.

Boissons fraîches, café et thé: € 5,00 pp + vin et bières: € 12,00 pp



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

PETIT-DEJEUNER DANS LA SALLE DE REUNION

4.8) Petit-déjeuner froid € 9,00 p.p.

- café et/ou thé
- jus d'orange
- beurre/margarine
- confiture, chocolat à tartiner
- fromage, jambon, fromage à tartiner
- deux croissants par personne
- deux petits pains par personne
- fruits frais

4.9) Petit-déjeuner froid et chaud € 13,00 p.p. (min. 10 personnes)

- café et/ou thé
- jus d'orange
- beurre, margarine
- confiture, chocolat à tartiner
- fromage, jambon, fromage à tartiner
- deux croissants
- deux petits pains par personne
- fruits frais
- œufs brouillés et lardon fumé



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

5. VERRE DE BIENVENUE/D'ADIEU

Vous pouvez souhaiter la bienvenue à vos invités, ou discuter

5.1) Nous vous proposons un verre de bienvenue d'une ½ heure au prix de € 10,00 p.p.

5.2) Nous vous proposons un verre de bienvenue d'une heure avec 2 amuse-gueules du chef au prix de € 18 p.p.

Boissons

Coupe Gantoise
Assortiment Gruut
Jus d'orange

Réception Monasterium

Formule «All-in», inspiré à la cuisine Gantiose avec un clin d'œil à la cuisine du monastère.

5.3) Réception de 1 heure avec 4 bouchées du chef et boissons 'à volonté': € 28,00 p.p.

5.4) Réception de 1,5 heure avec 6 bouchées du chef et boissons à volonté: € 36,00 p.p.

Boissons

Coupe Gantoise
Assortiment Gruut
Framboise van Boon (le champagne des bières)
Plumetje (genièvre de groseilles)
Jus d'orange

*Avant et après chaque réception les consommations seront facturés selon les prix affichés sur la carte .
Les dépenses des garçons: € 30,00 par garçon par heure.*

6. PAQUETS REUNIONS

6.1) *PAQUET DE REUNION: DEMI-JOURNEE*

Ce paquet est valable pour au minimum 5 personnes et maximum 20 personnes.

Le contenu de ce paquet comprend:

- La location pour la salle de réunion pour une demi-journée
- Location d'équipement: flip-chart, écran et projecteur
- Café de bienvenue
- Pause café matin ou après-midi
- De l'eau en salle

Prix par personne: € 28,00

6.2) *PAQUET DE REUNION: JOURNEE*

Ce paquet de séminaire est valable pour minimum 5 personnes et maximum 20 personnes.

Le contenu de ce paquet comprend:

- La location pour la salle de réunion
- Location d'équipement: flip-chart, écran et projecteur
- Café de bienvenue
- Pause café matin et après-midi
- Déjeuner PoortAckere: repas de 2 plats ou les sandwiches PoortAckere, boissons fraîches incluses
- De l'eau en salle

Prix par personne: € 59,00

À PARTIR DE 21 PERSONNES NOUS POUVONS VOUS FAIRE UN DEVIS PERSONNALISE!

7. PARKING

Il y a un parking pour un nombre limité de véhicules (50 places de stationnement), réservé d'abord à nos clients de l'hôtel.. Par voiture vous payez € 10,00. Monasterium PoortAckere est accessible à pied (300m) des parkings souterrains 'Sint-Michiels' et 'Ramen'

8. COMMANDES ET RESERVATIONS

Si vous souhaitez réserver un séminaire, veuillez contacter notre réception. Notre personnel se chargera de votre demande avec les plus grands soins. À titre de confirmation, nous vous demanderons de compléter consciencieusement les bons de commande ci-joints, de nous les retourner par fax et de nous donner votre accord avec les conditions générales. Veuillez apporter un soin tout particulier à cette opération afin que nous puissions organiser votre séminaire à la perfection.

Contact:

Monasterium PoortAckere
Oude Houtlei 56
9000 Gent
Tel.: + 32 (0) 9 269 22 10
info@monasterium.be



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

HOTEL MONASTERIUM POORTACKERE

*Une tranquillité nocturne garantie dans des chambres aménagées avec goût.
Des chambres impeccables avec leur salle de bains particulière (douche ou baignoire), télévision,
téléphone et internet (WiFi). Certaines disposent même d'une petite cuisine. Idéal pour ceux qui
envisagent des séjours plus longs avec maintien du service hôtelier.*

Le Monasterium dispose de

- 49 chambres réparties en 4 ailes différentes : 'Huis van de Rector', le 'Breedhuis', le 'Maagdenvleugel' et le 'Slot'. Nous disposons aussi d'une chambre hypoallergéniques, une chambre pour des utilisateurs de fauteuils roulants et une chambre avec des lits très grands.

Prix sont sur demande.

Informez-vous sur nos réductions de groupes, réductions saisonniers et réductions pour séjours de longue durée.



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

Résidence d'hôtes
POORT ACKERE

Cellules de religieux, simples et authentiques, avec lavabo dans la chambre et douches et toilettes dans le couloir. Vue sur les jardins intérieurs du cloître.

PoortAckere dispose de 13 chambres simple avec télévision et téléphone :

Les prix sont sur demande.

Informez-vous sur nos réductions de groupes, réductions saisonnières et réductions pour séjours de longue durée.



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

BON DE COMMANDE SEMINAIRE (1)

Afin de permettre un bon déroulement de votre séminaire, nous vous demandons de bien vouloir compléter soigneusement les rubrique sus-mentionnées. Nous tiendrons exclusivement compte de vos indications.

Veuillez préciser le mode de paiement choisi sur la fiche "paiement-facturation".

ARRIVEE: _____ (JOUR) ____/____/____ A _____ HEURE

DEPART: _____ (JOUR) ____/____/____ A _____ HEURE

NOMBRE DE PERSONNES: _____

AVEC LOGEMENT DE _____ NUITEE(S) (VEUILLEZ REMPLIR LE "BON DE COMMANDE HOTEL")

AVEC REPAS AU RESTAURANT (VEUILLEZ REMPLIR LE "BON DE COMMANDE RESTAURANT")

Chois de la salle de réunion	Disposition de la salle	Infrastructures
<ul style="list-style-type: none">○ Salle 1: Saint-Augustinus○ Salle 2: Sanctus Erasmus○ Salle 3: Sanctus Ireneus○ Salle 4: Saint-Autbertus église○ Salle 7: Saint-Lucas	<ul style="list-style-type: none">○ Cinéma○ Classe d'école○ En cercle○ En U○ Tables carrées (nombre: _____)○ Autre:	<ul style="list-style-type: none">○ Ecran de projection○ Flipchart (nombre: _____)○ Pointeur laser○ Projecteur multimédia○ Autre:

PAQUETS REUNIONS

<ul style="list-style-type: none">○ Séminaire d'un demi jour<ul style="list-style-type: none">○ Pause café au matin où○ Pause café l'après-midi	<ul style="list-style-type: none">○ Séminaire du jour<ul style="list-style-type: none">○ Repas à 2 plats ou○ Sandwiches PoortAckere
--	--

REMARQUES:



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

BON DE COMMANDE SEMINAIRE (2)

	Date	Heure	Nombre de personnes
Café d'accueil			
Pause café avant-midi			
Pause café après-midi			
Pause café spéciale			
Pause café du soir			

BOISSONS A PREVOIR PENDANT LA REUNION

EAU CAFÉ THE JUS DE FRUITS

A MENTIONNER SUR LES PANNEAUX D'INDICATION:

"-----"

BON DE COMMANDE RESTAURANT

VEUILLEZ RESERVER :

Date	Heure	Total Personnes	Repas/drink/Réception		
_____ jour --//--	_____ heure	_____ pers.	○ 4.1 ○ 4.1.1 ○ 4.2 ○ 4.2.1 ○ 4.3 ○ 4.4 ○ 4.5	○ 4.6.1 ○ 4.6.2 ○ 4.7 ○ 4.8 ○ 4.9	○ 5.1 ○ 5.2 ○ 5.3 ○ 6.1 ○ 6.2
_____ jour --//--	_____ heure	_____ pers.	○ 4.1 ○ 4.1.1 ○ 4.2 ○ 4.2.1 ○ 4.3 ○ 4.4 ○ 4.5	○ 4.6.1 ○ 4.6.2 ○ 4.7 ○ 4.8 ○ 4.9	○ 5.1 ○ 5.2 ○ 5.3 ○ 6.1 ○ 6.2
_____ jour --//--	_____ heure	_____ pers.	○ 4.1 ○ 4.1.1 ○ 4.2 ○ 4.2.1 ○ 4.3 ○ 4.4 ○ 4.5	○ 4.6.1 ○ 4.6.2 ○ 4.7 ○ 4.8 ○ 4.9	○ 5.1 ○ 5.2 ○ 5.3 ○ 6.1 ○ 6.2

LEGENDE:

4.1	Buffet de sandwiches	5.1	Un verre de bienvenue/d'adieu (1/2 h)
4.1.1	Option potage		
4.2	Buffet froid	5.2	Un verre de bienvenue/d'adieu (1 h)
4.2.1	Option potage		
4.3	Buffet Croque monsieur	5.3	Un verre bienvenue/d'adieu/réception à volonté (1h)
4.4	Spécialité Gantoise		
4.5	Buffet Italien		
4.5	Buffet Flamand	5.4	Un verre bienvenue/d'adieu/réception à volonté (1,5 h)
4.6.1	Lunch Monastère (2 plats)		
4.6.2	Lunch Monastère (3 plats)		
4.7	Diner Monastère	6.1	Séminaire ½ jour
4.8	Petit-déjeuner dans la salle de conférence (froid)	6.2	Séminaire d'un jour
4.9	Petit-déjeuner dans la salle de conférence (froid et chaud)		

POSSIBILITE DE PRENDRE LE DEJEUNER DANS LA SALLE DE REUNION.



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

BON DE COMMANDE

HOTEL MONASTERIUM POORTACKERE

NOUS SOUHAITONS RESERVER DANS L'HOTEL:

	Nombre	Prix convenu par nuit	Arrivée	Départ	Nombre de nuits
Chambre double standard, single use					
Chambre double standard, double use					
Chambre double confort, single use					
Chambre double confort, double use					
Chambre double supérieure, single use					
Chambre double supérieur, double use					

REMARQUES:



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

BON DE COMMANDE

RESIDENCE D'HOTES POORTACKERE

NOUS SOUHAITONS RESERVER DANS LE RESIDENCE D'HOTES POORTACKERE:

	Nombre	Prix convenu par nuit	Arrivée	Départ	Nombre de nuits
Chambres single avec tv et téléphone					

REMARQUES:

INFORMATION GENERALES

ARRIVEE: _____ (JOUR) ____/____/____ A _____ HEURE

DEPART: _____ (JOUR) ____/____/____ A _____ HEURE

RESPONSABLE DU GROUPE:



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

PAIEMENT - FACTURATION

SOCIETE /ASSOCIATION : _____

ADRESSE: _____

TELEPHONE: _____ / _____ FAX: _____ / _____

PERSONNE DE CONTACT: _____

TELEPHONE (LIGNE DIRECTE): _____ / _____ FAX: _____ / _____

E-MAIL: _____ @ _____

CONCERNE: _____ LE(JOUR)/...../20...

1. LA FACTURE PEUT ETRE ENVOYEE:

- A L'ADRESSE CI-DESSUS
- A: _____ A L'ATT. DE M. /MME. _____
- € 12 DE FRAIS ADMINISTRATIONS POUR PAIEMENT PAR VIREMENT DEPUIS L'ETRANGER

2. NUMERO DE VAT: BE _____ . _____ . _____

3. SPECIFICATIONS:

- PAIEMENT GLOBALE
- PAIEMENT INDIVIDUEL

EN CAS DE NUITS :

- PAIEMENT DES NUITS ET DES FRAIS INDIVIDUELS (TELEPHONE, RESTAURANT, ...)
- FACTURATION DES NUITS, PAIEMENT INDIVIDUEL SUR PLACE DES FRAIS PERSONNELS.
- AUTRES (VEUILLEZ PRECISER CLAIREMENT):

VOUS AVEZ TROUVER MONASTERIUM POORTACKERE PAR :

- NOTRE SITEWEB / UNE AUTRE SITEWEB :
- UNE PUBLICATION:.....
- AUTRE:.....

DATE: ... / ... / ...

SIGNATURE:

NOM:



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

CONDITIONS GÉNÉRALES

Les conditions générales suivantes sont d'application sur les réservations de locaux auprès de la S.A. PoortAckere, pour l'organisation d'événements, activités, assemblées et autres réunions de quelque nature que ce soit, décrites ci-après comme "activité", tout comme pour les séjours dans les installations hôtelières de la S.A. PoortAckere.

1. RESERVATIONS

Toute réservation du client, pour quelque activité ou séjour dans les installations de la S.A. PoortAckere, doit être confirmée par écrit par le client au moyen du bon de commande mis à sa disposition, soit par voie postale, soit par fax, soit par courrier électronique. L'engagement devient contraignant pour les deux parties dès l'acceptation de la demande par PoortAckere, confirmée par écrit par les mêmes canaux.

La réservation par le client implique son adhésion totale aux conditions générales de vente suivantes.

2. NOMBRE DE PERSONNES

Le nombre exact de participants à l'activité telle que décrite ci-dessus ou au séjour hôtelier doit être communiqué à la S.A. PoortAckere, avec une marge de variation de 10%, au moins 8 jours avant l'utilisation effective des installations de PoortAckere. La S.A. PoortAckere ne peut garantir la mise à disposition de locaux supplémentaires si des besoins supérieurs à ceux signalés lors de la réservation devaient soudainement survenir.

Le nombre de participants définitif doit être communiqué à la S.A. PoortAckere au moins 3 jours avant l'activité ou le séjour. En cas de réservation incluant la restauration, le nombre de couverts communiqué à titre définitif sera toujours facturé ; en revanche, les boissons ne seront facturées que pour le nombre de participants présents. Dans le cas de réservation de chambres d'hôtel, le nombre définitif de participants, annoncé avant le séjour, sera intégralement facturé.

3. DUREE

Pour les activités, la durée devra être précisée à l'avance (voir page 3 de la brochure détaillant ce qu'il faut entendre par "matinée", "soirée" et "journée" ; les tarifs sont fondés sur ces concepts). Lorsque l'activité excède la durée prévue initialement, la S.A. PoortAckere devra facturer des coûts supplémentaires qui y sont associés.



**MONASTERIUM
POORTACKERE**

4. CONDITIONS DE PAIEMENT

A. Pour chaque activité ou séjour, le client doit régler un acompte sur le prix total s'élevant à:

- 20% lorsque la réservation est exécutée plus de 6 mois avant le début de l'activité.
- 30% lorsque la réservation est exécutée plus de 3 mois avant le début de l'activité.
- 50% au plus tard un mois avant le début de l'activité.

B. L'acompte doit être réglé soit au comptant en espèces, soit par virement, soit par carte de crédit ; dans ce dernier cas, le numéro de carte et sa date de validité doivent être indiqués.

Les virements doivent être exécutés sur le compte 474-3229001-05 au nom de la nv. PoortAckere, Oude Houtlei 56 à 9000 Gent

C. En cas de paiement tardif de l'acompte, la S.A. PoortAckere se réserve le droit d'annuler la réservation sans préavis.

D. Les factures sont payables dans les 14 jours à dater du jour de facturation; en cas de paiement tardif, la S.A. PoortAckere augmentera le montant total de la facture d'un taux d'intérêt mensuel de 1% jusqu'à ce que le paiement ait été intégralement exécuté ; en outre, un dédommagement forfaitaire équivalent à 10% du montant global de la facture (avec un minimum de 25 €) sera dû dès la première mise en demeure.

5. CONDITIONS D'ANNULATION

A. En cas d'annulation d'une chambre d'hôtel, les frais d'annulation suivants seront facturés :

- Annulation plus de 30 jours avant le début du séjour: 10% du prix.
- annulation entre 30 et 15 jours avant le séjour: 25% du prix
- annulation entre 15 et 8 jours avant le séjour: 50% du prix.
- annulation entre 8 et 3 jours avant le séjour: 75% du prix.
- annulation moins de 3 jours avant le séjour: 100% du prix.

B. En cas d'annulation partielle (par exemple réduction du nombre de participants), les frais suivants seront facturés:

- Annulation entre 8 et 3 jours avant l'activité: 100% du prix de location des salles
- Annulation moins de 3 jours avant l'activité: 100% du prix de location des salles + 100% des services réservés.

6 .DEGATS MATERIELS

- A. Tous les dégâts aux biens et installations de la S.A. PoortAckere occasionnés par le client, après relevé par PoortAckere, seront acceptés sans discussion par le client, qui devra indemniser PoortAckere au comptant avant son départ. Tous les locaux, y compris leur aménagement, sont mis à disposition du client en parfait état, ce qui est implicitement accepté par le client lors de la prise en jouissance des installations.
- B. L'utilisation du parking de la S.A. PoortAckere par le client se fait à ses propres risques ; la S.A. PoortAckere ne peut être tenue responsable de dommages et/ou de vol de véhicules, ni d'éventuelles blessures physiques causées ou subies par le client ou des tiers à l'intérieur du domaine de la S.A. PoortAckere.

7.PLAINTES

Dans la mesure du possible, le client est obligé de communiquer sa/ses doléance(s) éventuelle(s) pendant son séjour, et donc avant son départ, afin de permettre à la direction de PoortAckere d'examiner le fondement des plaintes et au besoin de prendre les mesures qui s'imposent. Les plaintes concernant les services fournis ne pourront plus être acceptées si elles ne sont pas adressées à l'hôtel par écrit dans les 8 jours après le départ du client.

8.PRIX

Les prix mentionnés comprennent toujours la TVA et le service.

9.LITIGES

Tout litige ne pouvant être réglé à l'amiable concernant la compétence, l'interprétation et/ou l'exécution d'un contrat, sera porté devant les tribunaux de l'arrondissement judiciaire de Gent.